

УТВЪРДИЛ:

АНГЕЛ ГЕРОВ

Кмет на община Пирдоп



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ
ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:

**„ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА
ДЕТСКИ ГРАДИНИ, ДОМ ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА СЪС СЕТИВНИ
НАРУШЕНИЯ И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ – ПИРДОП СЪС
СПЕЦИФИКАЦИЯ ХЛЯБ И ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ, МЕСО И МЕСНИ
ПРОДУКТИ, МЛЯКО И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ, ЗАХАР И ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ,
ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ, ВАРИВА, ПОДПРАВКИ И ДРУГИ ХРАНИТЕЛНИ
ПРОДУКТИ И НАПИТКИ. ИЗДЕЛИЯ НА ХРАНИТЕЛНО – ВКУСОВАТА
ПРОМИШЛЕНОСТ”**

София
2017 г.

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител

Възложител на настоящата поръчка е Община Пирдоп представлявана от Ангел Геров в качеството му на кмет. Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, с което одобрява обявлението за обществена поръчка и документацията за учатие в процедурата. Процедурата се открива на основание чл.18, ал.1, т.12 при условията на чл. 178 от ЗОП. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

2.Описание на предмета на обществената поръчка:

2.1.Предметът на обществената поръчка е избор на Изпълнител, който ще извърши:

„ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДЕТСКИ ГРАДИНИ, ДОМ ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА СЪС СЕТИВНИ НАРУШЕНИЯ И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ – ПИРДОП СЪС СПЕЦИФИКАЦИЯ ХЛЯБ И ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ, МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ, МЛЯКО И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ, ЗАХАР И ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ, ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ, ВАРИВА, ПОДПРАВКИ И ДРУГИ ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ И НАПИТКИ. ИЗДЕЛИЯ НА ХРАНИТЕЛНО – ВКУСОВАТА ПРОМИШЛЕНОСТ”

2.2. Място за изпълнение на поръчката е гр. Пирдоп, община Пирдоп, Софийска област. Обектите се намират на следните адреси:

ДГ „Пека и Карло Чоконяни“ – Филиал „П. и К. Чоконяни“ – гр. Пирдоп, ул. „Пека и Карло Чоконяни“ № 6

ДГ „Пека и Карло Чоконяни“ – Филиал „Невена Генчева“ – гр. Пирдоп, ул. „Георги Бенковски“ № 21-23

ДГ „Пека и Карло Чоконяни“ – Филиал „Снежанка“ – гр. Пирдоп, ул. „Христо Ясенов“ № 13

Дом за пълнолетни лица със сетивни нарушения (ДПЛСН) – гр. Пирдоп, ул. „Евстати Иванов“ № 2

„Домашен социален патронаж” – гр. Пирдоп, ул. „Христо Смирненски“ № 7.

3.Обхват и изисквания към дейността, предмет на настоящата обществена поръчка:

Хранителните продукти следва да отговарят на БДС и/или на еквивалентни ТД на производителя, като следва да са придружени с необходимите търговски документи. Всички хранителни продукти да са пакетирани и етикирани. Опаковките да са здрави, с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, нейното съхранение, производител, качество, дата на производство и срок на годност. Хранителните продукти да отговарят на Закона за храните, Наредба № 1 от 26.01.2016 г. за хигиена на храните, Наредба № 6 от 10 август 2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните,

предлагани в детските заведения и училищата и други нормативни актове, свързани с предмета на поръчката. В деня на доставката хранителните продукти трябва да имат остатъчен срок на годност не по-малко от 75 % от целия им срок на годност посочен от производителя. Доставките да се извършват при спазване на всички хигиенни и санитарни изисквания.

4. Прогнозна стойност за изпълнение на поръчката

4.1. Прогнозната стойност на поръчката е:

Общо – 180 000 /сто и осемдесет хиляди лева / без ДДС

В стойността на поръчката се предвиждат всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, в т.ч. всички застраховки, мита, данъци, такси, печалба, начислявани от участника, транспортни разходи франко мястото на изпълнение на поръчката и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността в рамките на договорения период.

4.2. Начин на плащане:

Плащанията ще се извършват в левове по банков път, след представяне на фактура (по артикули), съгласно складовите разписки.

Изпълнителят издава складова разписка за всяка доставка, като веднъж месечно, в последния работен ден на съответния текущ месец издава отделни фактури въз основа на действително извършените доставки по обекти, както следва:

1. ДГ „Пека и Карло Чоконяни“ – Филиал „П. и К. Чоконяни“;
2. ДГ „Пека и Карло Чоконяни“ – Филиал „Невена Генчева“;
3. ДГ „Пека и Карло Чоконяни“ – Филиал „Снежанка“;
4. Дом за пълнолетни лица със сетивни нарушения (ДПЛСН);
5. „Домашен социален патронаж“.

5. Възможност за представяне на варианти в офертите. Обособени позиции

5.1 Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

5.2. Не се предвижда разделяне на поръчката на обособени позиции.

6. Срок за изпълнение на обществената поръчка.

6.1. Срокът за изпълнение на поръчката е 12 /дванадесет/ месеца, от датата на сключване на договора.

Време на извършване на доставките е предварително уточнен час между изпълнителя на поръчката и ръководителя на обекта за доставка, а ако няма такъв по всяко време през работните часове на зареждания обект.

Срокът за изпълнение на доставките е франко склада на звеното, подало съответната заявка, съгласно срока, подаден от участника избран за изпълнител.

При извънредни ситуации (природни бедствия и др.) изпълнителят се задължава да достави стоката по предварителна, извънредна заявка, съгласно офертата си за участие в указаното място от съответното заведение, като последното се задължава веднага да уведоми възложителя, с цел осигуряване координация и контрол. Срокът за изпълнение на извънредната доставка е съгласно срока, подаден от участника избран за изпълнител. В деня на доставката хранителните продукти трябва да имат остатъчен срок на годност не по-малко от 75 % от целия им срок на годност посочен от производителя.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.

7. При изпълнение на доставка на хранителни продукти, предмет на настоящата обществена поръчка следва да се спазват следните общи и специфични изисквания на определената в настоящия рздел техническа спецификация:

А) Общи изисквания

7.1. При доставката на храните участникът основно следва да се съобразява и със следните нормативни актове, относими към предмета на поръчката:

7.1.1. Наредба № 9/2011г. на МЗХ за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици;

7.1.2. Наредба № 6 от 10 август 2011 г. на МЗ за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения;

7.1.3. Наредба № 2 / 7.03.2013 на МЗ за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 год. в детските заведения и детските кухни - за артикулите, за които е приложимо, описани в предмета на поръчката / технически параметри/

7.1.4. Наредба №16/28.05.2010г на МЗХ за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци и Регламент (ЕО) № 543/2011от 7 юни 2011г. за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци

7.1.5. Наредба № 1/09.01.2008 г. на МЗХ за изискванията за търговия с яйца;

7.1.6. Наредба № 32/23.06.2006 г. на МЗГ за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици;

7.1.7. Наредба №35/ 23.03.2006г. на МЗХ за специфичните изисквания при производство, транспортиране и пускане на пазара на суровини и храни от животински произход;

7.1.8. Наредба №1/26.01.2016г. на МЗ и МЗХ за хигиената на храните;

7.1.9. Наредба № 4 от 19 февруари 2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти, ДВ, бр. 23 от 29.02.2008 г.;

7.1.10. Наредба за изискванията към бързо замразените храни, ДВ, бр. 114 от 06.12.2002 г.

7.1.11. Наредба за изискванията на етикирането и представянето на храните, приета с ПМС № 383/ 04.12.2014г.

7.1.12. Наредба №3/04.06.2007г на МЗ и МОСВ за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни.

7.1.13. Наредба за изискванията към плодovите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади, и подсладено пюре от кестени, ДВ, бр. 19, от 28.02.2003 г.;

7.1.14. Закона за храните.

7.1.15. Други, приложими към предмета на обществената поръчка.

7.2. Доставяните хранителните продукти трябва да отговарят на европейската нормативна база /Регламент № 852/2004, Регламент № 853/2004, Регламент №2073/2005 и др.приложими към предмета на обществената поръчка/

7.3. Всяка доставка е необходимо да се съпровожда от търговски документ, съдържащ следната информация:

- Вида на хранителните продукти
- Количество
- Номер на партида
- Регистрационен номер на предприятието доставчик
- Производител
- Количество-килограм, литър, бройка, връзка.

7.4. Храните трябва да са произведени и съхранявани в обекти, регистрирани по чл. 12 от Закона за храните.

7.5. Транспортирането на продуктите от животински произход да се извършва с транспортни средства, регистрирани за превоз на храни, съобразно изискванията на чл. 246, ал. 1 от Закона за ветеринарномедицинската дейност (ЗВД) и отговарящи на изискванията на чл. 245 от същия и Наредба № 1 на МЗ и МЗХ от 26.01.2016г. за хигиената за храните.

7.6. Храните да бъдат етикетирани съгласно изискванията на Регламент (ЕО) 1169/2011 от 25.10.2011 г. за предоставянето на информация за храните на потребителите, Закона за храните и Наредба за изискванията за етиктирането и представянето на храните, приета с ПМС № 383 от 04.12.2014 г., в сила от 13.12.2014 г.

7.7. Доставяните хранителни продукти да бъдат с изискуемия разфасовка, грамаж и опаковка, посочени в Списъка на хранителните продукти по отделните позиции, неразделна част от документацията.

7.8. В случай, че произходът на храните е от предприятие в друга държава- членка на Европейския съюз да са спазени следните изисквания:

- Предприятието да е в списъците на одобрените предприятия на съответната държава-членка, когато се касае за храни от животински произход;

- За пристигането на пратката в България да са уведомени органите на БАБХ съгласно чл. 28 от Закона за храните.

7.9. Когато се касае за храни от внос от трети страни:

- Храните да са преминали граничен контрол, съгласно действащото законодателство.

7.10. Храните, за които е приложимо да са произведени, съгласно всички действащи български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или Европейско техническо одобрение или Признати национални технически спецификации (национални стандарти), стандарти, разработени от браншови организации и одобрени от компетентен орган, или на международни стандарти за управление на качеството. Ако в хода на провеждане на процедурата или по време на изпълнение на договора се утвърдят нови стандарти за хранителни продукти, включени в предмета на поръчката, предоставянето им следва да е в съответствие с новите стандарти, национални и европейски нормативни актове. За продуктите, за които не са приложими български стандарти да бъдат произведени съгласно Технологична документация на производителя.

7.11. Изпълнителят е длъжен да се снабдява ежемесечно с Бюлетина на "Системата за агропазарна информация" ЕООД – Министерство на земеделието и храните /САПИ/.

7.12. Доставките на хранителните продукти ще се извършват ежедневно. Доставките ще се извършват в рамките на установеното работно време на обектите – краен получател на хранителните продукти.

7.13. Доставките се извършват след писмена заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез обектите-краен получател, предоставяна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-късно от 24 часа преди всяка доставка. Заявката следва да се предостави по електронен път и да бъде изготвена по установен от страните образец, като съдържа подробно описание на заявените артикули, техните количества и график за доставката им. Всеки доставен

продукт трябва да бъде с остатъчен срок на годност не по-малко от 75 % (седемдесет и пет процента) към датата на доставка.

7.14. Количествата хранителни продукти, посочени в спецификацията са ориентировъчни/прогнозни за срока на поръчката, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез определените лица от обектите - крайни получатели, има правото да ги променя (увеличава или намалява) съобразно потребностите им.

Б) Специфични изисквания

8. Пакетираните храни да са етикетирани и маркирани съгласно изискванията на Наредбата за изискванията за етикетирането и представянето на храните, да бъдат с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, производител, качество, дата на производство и срок на годност;

8.1. Остатъчният срок на годност на хранителните продукти към датите на доставка трябва да бъде **не по-малък от 75%**;

8.2. Доставяните храни да са екстра или първо качество;

8.3. При доставката на продуктите от животински произход, да се представя и ветеринарномедицинско свидетелство и експертен лист;

8.4. Предварително опакованите продукти да са в опаковка, която предпазва от външно замърсяване и не променя органолептичните им показатели.

8.5. Не се допускат храни с нарушена херметичност и цялост на опаковката.

8.6. Не се допускат храни с признаци на развала и изтекъл срок на годност.

8.7. Не се допускат храни обработени с йонизиращи лъчения.

8.8. Съгласно чл. 4а, ал. 4 и чл. 19б, ал. 2 от Закона за храните се забранява в храни, използвани в детското хранене да се влагат продукти и съставки, които се състоят или съдържат генетично модифицирани организми (ГМО).

8.9. Хлябът трябва да бъде произведен по утвърден стандарт.

8.10. Предлагаият хляб и хлебни изделия да са с ниско съдържание на мазнини, сол и/или захар.

8.11. Мляното месо да е с ниско съдържание на мазнини (не повече от 12,5% от общата маса) и ниско съдържание от 1,5% от сухото вещество).

8.12. Месните продукти да са с намалено съдържание на мазнини (за малотрайните колбаси не повече от 16% , а за трайните – не повече от 26% от общата маса) и намалено съдържание на сол (за малотрайните колбаси не повече от 1,5% , а за трайните не повече от 2,2%). Месните заготовки и месните продукти да са произведени по утвърдени стандарти.

8.13. Месото от свине, Едри преживни животни и Дребни преживни животни да отговаря на изискванията на Регламент № 853/2004/ЕС.

8.14. Месото от птици и птичи разфасовки да отговарят на изискванията на Регламент №853/2004/ЕС и Регламент 543/2008.

8.15. Консервираните месни продукти да не съдържат консерванти, оцветители и да са с ниско съдържание на сол.

8.16. Когато месните продукти не са по утвърден стандарт, трябва да са произведени по Технологияна Документация, в случай, че отговарят на изискванията за суровини, заложиени в техническите изисквания и рецептурите за производство на продукти по утвърдени стандарти.

Предлаганите мляко и млечни продукти **да са без растителни мазнини.**

Киселото мляко, сиренето и кашкавалът, доставяни за ДГ да бъдат произведени в съответствие със стандарт БДС.

8.17. Прясното пастьоризирано мляко, трябва да е произведено от сурово мляко,

отговарящо на изискванията на Регламент № 853/2004.

8.18. Пресните плодове и зеленчуци трябва да отговарят на изискванията за качество в съответствие с изискванията на общия стандарт и специфичните стандарти за предлагане на пазара.

8.19. Не се допускат пресни плодове и зеленчуци, съдържащи остатъчни количества пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.

8.20. Кореноплодните зеленчукови култури (морков, ряпа, салатно цвекло, репички и др.) трябва да отговарят на изискванията на общия стандарт за предлагане на пазара на пресни плодове и зеленчуци.

8.21. Картофите трябва да са цели, здрави, чисти без земя и примеси, без повреди от вредители, опаковани в опаковки и маркировка – етикет с данни за място на произход, име на производител. Не се допуска използването на гнили картофи и с лошо качество, което ги прави негодни за консумация.

8.22. Стерилизираните зеленчуци да са с ниско съдържание на мазнини и сол, а стерилизираните плодове - с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители, оцветители и консерванти. Фасул-зелен да е клас Екстра или клас I.

8.23. Плодовите напитки да са етикетирани в съответствие с Наредба за изискванията към соковете от плодове и някои сходни продукти, предназначени за консумация от човека.

8.24. Не се допуска предлагане на плодови сладка и конфитюри със съдържание на добавена захар над 50%.

8.25. Плодовите и плодово-зеленчуковите нектари да са със съдържание на моно- и дизахариди до 20%.

8.26. Слънчогледовото масло трябва да има светложълт цвят, бистро, без утайки и примеси, да е произведено по браншови стандарт.

8.27. Не се приемат зърнени храни и храни на зърнена основа с признаци на видимо плесенясване, с наличие на складови вредители и/или следи от тяхната дейност.

8.28. Пълнозърнестите продукти да са произведени в съответствие с показателите, заложи в Технологична Документация на производителя, без оцветители, а брашното да е произведено по утвърден стандарт.

8.29. Варивата да са здрави, цели, чисти, без чужди вещества, без вредители и увреждания от вредители, без неспецифичен мирис и/или вкус и с цвят характерен за продукта.

8.30. Ядките да са цели, здрави, чисти, с цвят, вкус и мирис характерен за продукта, без странични примеси, неповредени от насекоми или гризачи и без наличие на живи вредители.

8.31. Използваният чай да не съдържа оцветители и овкусители.

8.32. Използва се само сол, йодирана с калиев йодат.

8.33. Храните на зърнена основа, предназначени за консумация от децата във възрастта до 3 години, по отношение на състава им трябва да отговарят на Наредбата за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца.

8.34. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната и документ за качество и безопасност.

Видовете хранителни продукти, разфасовката, за която се определя цената, мярката и прогнозното количество за срока на договора са съгласно **Таблиците, по-долу**

„Хляб и тестени изделия, Месо и месни продукти, Мляко и млечни продукти, Захар и захарни изделия, Плодове и зеленчуци, Варива, подправки и други хранителни продукти и напитки. Изделия на хранително-вкусовата промишленост”

ДГ:

№	Видове хранителни продукти	Мярка	Прогнозно количество /за 1 година/
1	Хляб „Добруджа „ 650гр.УС	Бр.	7500
2	Бакпулвер 10гр.	Бр.	90
3	Бисквити обикновени 190гр.	Бр.	400
4	Боб пакет 1кг.	Кг.	90
5	Банани	Кг.	400
6	Брашно утвърден стандарт-пакет 1кг	Кг.	410
7	Кори точени 400гр.	Бр.	200
8	Ванилия - 0.2гр.	Бр.	460
9	Галета- пакет 1 кг	Бр.	5
10	Грах замразен пакет 2.5кг	Кг	300
11	Грис –пакет 1кг.	Кг.	80
12	Грозде	Кг.	480
13	Домати	Кг.	400
14	Диня	Кг.	560
15	Замразен зеленчуков микс-пакет2.5кг	Кг.	580
16	Захар-рафинирана бяла- пакет 1кг	Кг.	700
17	Пудра захар 0.500 кг.	Кг.	22
18	Зеле	Кг.	300
19	Зелен фасул-замразен- пакет 2.5кг	Кг	300
20	Кайма Стара планина 40%тел./60%свинско	Кг.	660
21	Кайсии	Кг.	185
22	Какао на прах –пакет 1кг.	Бр.	12
23	Канела – 10 гр.	Бр.	100
24	Картофи	Кг.	3200
25	Кашкавал БДС вакуум	Кг.	290
26	Киви	Кг	600
27	Колбас траен „Стара планина”	Кг.	80
28	Краставици	Кг.	650
29	Круши	Бр.	700
30	Леща –пакет 1кг	Кг.	95
31	Лимони	Кг.	100
32	Лук кромид	Кг.	620
33	Лук чеснов -глави	Кг.	20
34	Лютеница- браншови стандарт-560гр финосмляна	Кг.	100

35	Макаронени изделия –пакет 500гр	Бр.	1200
36	Мандарини	Кг	800
37	Маслини	Кг.	70
38	Масло-краве, от сурово мляко-пакет 250гр. българско	Кг.	400
39	Мая суха-11гр.	Бр.	35
40	Мед буркан 900гр	Бр.	240
41	Месо свинско бут без кост замразено	Кг.	250
42	Мляко кисело БДС-кофичка 400гр. 3.6%масленост	Кг.	4300
43	Мляко кисело БДС-кофичка 400гр. 2.0%масленост	Кг	2000
44	Моркови	Кг.	350
45	Натурален сок 100% кутия	Л.	1500
46	Нектарини	Кг.	200
47	Нишесте царевично 60гр.	Бр.	3183
48	Овесени ядки- пакет 1кг	Кг.	200
49	Олио-слънчогледово масло по браншови стандарт ПВЦ 1л	Л.	450
50	Ориз пакет 1кг.	Кг.	600
51	Оцет ябълков бутилка 700мл	Л.	10
52	Пастет пилешки 180гр.	Бр.	688
53	Пиле цяло замразено	Кг.	1400
54	Пипер червен –сух 100гр.	Бр.	210
55	Подправка –джоджен сух 10гр	Бр.	1400
56	Портокал	Кг.	1000
57	Прясно мляко-кутия 3.2%	Л.	4000
58	Пъпеш	Кг.	560
59	Риба филе –хек - замразена	Кг.	550
60	Риба филе – пангасиус - замразена	Кг	400
61	Пуешко месо- без кост замразено	Кг.	100
62	Сирене БДС- кофа	Кг.	500
63	Сода бикарбонат- 80гр.	Бр.	50
64	Сол,йодирана с калиев йодат-пакет 1кг	Кг.	150
65	Спанак –замразен- пакет 2.5кг	Кг.	230
66	Телешко месо-шол без кост замразено	Кг.	250
67	Тиквички	Кг.	190
68	Чай- кутия 20бр. филтър билков	Кут.	500
69	Череша	Кг.	200
70	Чубрица- ронена суха 1кг	Бр.	160
71	Чушки пресни зелени	Кг.	80
72	Чушки пресни червени	Кг.	80

73	Шунка пуешка	Кг.	80
74	Ябълки	Кг.	1690
75	Яйца-клас А-размер L	Бр.	10200
76	Компот от праскови – буркан 680гр	Бр.	700
77	Компот от кайсии – буркан 680гр	Бр.	700
78	Компот от ягоди – буркан 680гр	Бр.	700
79	Пиперки преработени – пипер печен, белен -буркан 680гр	Бр.	80
80	Консервирани домати белени-буркан 680гр	Бр.	1100
81	Зелен фасул консервиран – буркан 680гр	Бр.	500
82	Грах консервиран – буркан 680гр	Бр.	500
83	Сладко от ягоди –буркан 360гр. над 60% плод	Бр.	300
84	Сушени плодове –пакет1кг	Кг.	45

ДПЛСН

№	Видове хранителни продукти	Мярка	Прогнозно количество /за 1 година/
1	Банани	Кг.	170
2	Банички, закуски 150 гр.	Бр.	5400
3	Бисквити обикновенни 150 гр.	Бр.	580
4	Боб пакет 1 кг.	Кг.	120
5	Боза бутилка 1 л.	Л.	288
6	Брашно Тип 500, пакет 1 кг.	Кг.	300
7	Ванилия 0,2 гр.	Бр.	50
8	Риба скумрия с глава 400/600 замразена	Кг.	264
9	Галета пакет 1 кг.	Кг.	5
10	Грис пакет 1 кг.	Кг.	36
11	Грозде	Кг.	60
12	Диня	Кг.	360
13	Домати	Кг.	400
14	Жито пакет 1 кг.	Кг.	5
15	Замразени моркови пакет 2,5 кг.	Кг.	340
16	Замразен микс с ориз пакет 2,5кг.	Кг.	48
17	Захар пакет 1 кг.	Кг.	180
18	Зеле	Кг.	216
19	Извара	Кг.	20
20	Кадаиф сух 400 гр.	Бр.	90
21	Кайма смес 40тел./60свин.	Кг.	400

22	Карначета	Кг.	96
23	Какао пакет 1 кг.	Кг.	36
24	Канела 10гр.	Бр.	50
25	Картоф	Кг.	1200
26	Кашкавал вакуум	Кг.	40
27	Кебапчета 60гр.	Бр.	1440
28	Кори за баница 400 гр.	Бр.	144
29	Краставици	Кг.	480
30	Кренвирши пилешки	Кг.	100
31	Кренвирши телешки	Кг.	200
32	Наденица варено пушена	Кг.	100
33	Леща пакет 1 кг.	Кг.	144
34	Лук кромид	Кг.	400
35	Магданоз сух пакетче 10 гр.	Бр.	20
36	Джоджан сух пакетче 10 гр	Бр.	100
37	Целина сух пакетче 10 гр	Бр.	100
38	Макарони пакет 400 гр.	Оп.	240
39	Маслини	Кг.	10
40	Масло пакет 250 гр. внос	Кг.	5
41	Мляко кисело кофичка 400 гр. 2%	Бр.	6600
42	Нишесте пшенично 60гр.	Бр.	480
43	Олио ПВЦ 1 л.	Л.	580
44	Ориз пакет 1 кг.	Кг.	120
45	Оцет винен бутилка 700 мл.	Л.	15
46	Реване 80гр.	Бр.	432
47	Пикантина 70 гр.	Бр.	240
48	Пил. Бут охладен	Кг.	920
49	Пил. Филе бяло месо охладено	Кг.	6
50	Пипер червен сух 70 гр.	Бр.	120
51	Праз лук	Кг.	100
52	Праскови	Кг.	150
53	Кайсии	Кг.	150
54	Прясно мляко кутия 1,5%	Л.	720
55	Пъпеш	Кг.	180
56	Салам малотраен колбас, телешки в изкуствено черво	Кг.	72
57	Св. крака замразени	Кг.	32
58	Св. месо врат с кост замразено	Кг.	120
59	Сирене кофа	Кг.	330
60	Снежанка салата пакет 1 кг.	Кг.	72
61	Сол пакет 1 кг.	Кг.	50
62	Спанак	Кг.	90
63	Телешко месо шол без кост замразено	Кг.	120
64	Тиквички	Кг.	240
65	Хляб бял „Добруджа“ 700гр. /тип 700/	Бр.	2640

66	Хляб типов 700гр.	Бр.	1920
67	Чай кутия 20бр. Филтър, билков	Кут.	200
68	Чесън	Кг.	30
69	Чубрица суха 20 гр.	Бр.	240
70	Чушки пресни червени	Кг.	50
71	Чушки пресни зелени	Кг.	200
72	Шкембе телешко, замразено	Кг.	48
73	Ябълки	Кг.	480
74	Ягоди	Кг.	56
75	Яйца размер L	Бр.	4200
76	Компот праскова – буркан 680 гр.	Бр.	200
77	Компот кайсия – буркан 680гр.	Бр.	100
78	Фасул консервиран – буркан 680 гр.	Бр.	60
79	Грах консервиран - буркан 680 гр.	Бр.	150
80	Пипер маринован – буркан 680 гр.	Бр.	60
81	Консервирани домати, небелени – буркан 680 гр.	Бр.	400
82	Кисело зеле в буркан кълцано 1700гр.	Бр.	200
83	Конфитюр с над 60 % плодово съдържание 360 гр.	Бр.	40
84	Кроасан 60 гр.	Бр.	600
85	Шоколадов десерт 50 гр.	Бр.	200
86	Сушени плодове пакет 1кг.	Кг.	1

ДСП

№	Видове хранителни продукти	Мярка	Прогнозно количество /за 1 година/
1	Банани	Кг.	180
2	Банички, закуски 150 гр.	Бр.	700
3	Боб пакет 1 кг.	Кг.	120
4	Боза бутилка 250 мл.	Бр.	700
5	Брашно тип 500, пакет 1 кг.	Кг.	190
6	Ванилия 0,2 гр.	Бр.	100
7	Риба Скумрия с глава 400/600 замразена	Кг.	720
8	Галета пакет 1 кг.	Кг.	10
9	Грис пакет 1 кг.	Кг.	50
10	Грозде	Кг.	110
11	Диня	Кг.	400
12	Домати	Кг.	400
13	Жито пакет 1 кг.	Кг.	3
14	Замразени моркови пакет 2,5	Кг.	340

	кг.		
15	Замразен микс с ориз пакет 2,5 кг.	Кг.	900
16	Захар пакет 1 кг.	Кг.	340
17	Зеле	Кг.	900
18	Извара	Кг.	45
19	Кайма смес 40тел./60 свин.	Кг.	600
20	Карначета	Кг.	140
21	Канела 10 гр.	Бр.	30
22	Картоф	Кг.	2700
23	Кашкавал вакуум	Кг.	48
24	Кебапчета 70 гр.	Бр.	2880
25	Кори за баница 400 гр.	Бр.	140
26	Краставици	Кг.	580
27	Кренвирши пилешки	Кг.	500
28	Наденица варено пушена	Кг.	200
29	Леща пакет 1 кг.	Кг.	200
30	Лук кромид	Кг.	1000
31	Магданоз сух пакетче 10 гр.	Бр.	200
32	Джоджан сух пакетче 10 гр.	Бр.	400
33	Целина сух пакетче 10 гр.	Бр.	200
34	Макарони 400 гр.	Оп.	400
35	Маслини	Кг.	60
36	Масло пакет 250 гр. внос	Кг.	17
37	Мляко кисело кофичка 400 гр. 2%	Бр.	3600
38	Нишесте пшенично 60 гр.	Бр.	600
39	Олио ПВЦ 1 л.	Л.	1150
40	Ориз пакет 1кг.	Кг.	500
41	Оцет винен бутилка 700 мл.	Оп.	30
42	Пикантина 70гр.	Бр.	340
43	Пил. Бут охладен	Кг.	2000
44	Пил. Филе бяло месо - охладено	Кг.	50
45	Пипер червен сух 70 гр.	Бр.	400
46	Праз лук	Кг.	100
47	Праскови	Кг.	300
48	Кайсии	Кг.	200
49	Прясно мляко кутия 1,5%	Л.	600
50	Пъпеш	Кг.	240
51	Салам малотране колбас, телешки, в искусствено черво	Кг.	270
52	Св. месо бут без кост замразено	Кг.	300
53	Св. месо врат без кост замразено	Кг.	
54	Сирене кофа	Кг.	450
55	Снежанка салата пакет 1 кг.	Кг.	200
56	Сол пакет 1 кг.	Кг.	100

57	Телешко месо бут без кост замразен	Кг.	50
58	Тиквички	Кг.	500
59	Хляб Добруджа 700 гр. /тип 700/	Бр.	5000
60	Чесън	Кг.	50
61	Чубрица суха 10 гр.	Бр.	820
62	Чушки пресни червени	Кг.	180
63	Чушки пресни зелени	Кг.	400
64	Ябълки	Кг.	600
65	Ягоди	Кг.	10
66	Яйца –размер L	Бр.	8030
67	Компот праскова – буркан 680 гр.	Бр.	200
68	Компот кайсия – буркан 680 гр.	Бр.	400
69	Фасул консервиран – буркан 680 гр.	Бр.	200
70	Грах консервиран - буркан 680 гр.	Бр.	600
71	Консервирани домати, небелени – буркан 680 гр.	Бр.	1000
72	Кисело зеле в буркан кълцано 1700гр.	Бр.	300
73	Мешана туршия буркан 1700 гр.	Бр.	100
74	Конфитюр с над 60 % плодово съдържание 360 гр.	Бр.	40
75	Шоколадова вафла 30 гр.	Бр.	500
76	Сушени плодове пакет 1кг.	Кг.	1

9. Срокове на доставките

Участниците са длъжни да доставят хранителните продукти в срок **до 24 часа** след подаване на конкретната заявка от съответния обект. Те могат да предлагат и по-кратък срок за изпълнение на доставката.

Възложителят си запазва правото да променя, след предварително съгласуване с изпълнителя, приблизително посочения график на доставяне, в зависимост от нуждите на отделните обекти, както и от възможността им за съхранение на доставените количества хранителни продукти.

Доставките на хранителните продукти ще се осъществяват чрез предварителни писмени заявки (по факс, e-mail и др.) от страна на отделните обекти.

РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват:

1.1. Български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, обхванати от предмета на настоящата обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2. В случай, че Участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1.3. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

1.4. Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и

3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

1.5. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

1.6. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка;

1.7. Подизпълнители

1.7.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

1.7.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по предходното изречение.

1.7.3. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

1.7.4. Разплащанията по предходната точка се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

1.7.5 Към искането по т. 1.7.4. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

1.7.6. Възложителят има право да откаже плащане по т.1.7.3., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

1.7.7. Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

1.7.8. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

1.7.9. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

1.7.10. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

1.7.11. При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.1.7.10. заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

1.8. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.9. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

2. На основание чл. 54 от ЗОП, възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 2.1, 2.2 и 2.7. се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза - при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

3. На основание чл. 55 ЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

3.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен, освен ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен;

3.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

3.3. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

3.4. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по т. 3.4. се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП.

***Забележка:** Възложителят отстранява от участие в процедурата и участник, който е обединение от физически и / или юридически лица и за член на обединението е възникнало преди или по време на процедурата някое от обстоятелствата по т. 2 и по т. 3*

***Забележка:** Възложителят може да не отстрани участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, при условията на чл. 56, ал. 1 от ЗОП и ако Възложителят счита, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност.*

4. Други основания за отстраняване от участие

Съгласно чл. 107 от ЗОП, освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП, Възложителят отстранява от процедурата:

- 4.1.** участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;
- 4.2.** участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;
- 4.3.** участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;
- 4.4.** участници, които са свързани лица.

5. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство:

Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III., буква „Г“ от ЕЕДОП.

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

1.1. Възложителя не поставя изискване за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност към мучастниците по настоящата обществена поръчка.

2. Технически възможности и квалификации

2.1.1. Участникът трябва да е **извършил поне 1 (една) дейност**, с предмет и обем идентична или сходна с предмета на настоящата поръчка, за която се участва, изпълнена през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

„Сходни“ са доставките на хранителни стоки включващи всички или част от посочените в предмета на настоящата поръчка.

Участникът декларира информацията за обстоятелствата по настоящата точка в Част IV: Критерии за подбор, раздел В, т.16. на ЕЕДОП.

2.2. Участниците следва да разполагат с **минимум с 1 (един) обект** за производство и/или търговия с хранителни продукти, обект на поръчката, регистриран по реда на чл. 12 от ЗХ.

2.2.1. Участникът следва да разполага с:

- Удостоверение за регистрация по реда на чл. 12, ал. 9 от Закона за храните обекта (обектите), от съответната ОДБХ по местонахождение на обекта, с които участникът разполага, за производство или търговия на хранителните стоки, предмет на поръчката; В удостоверенията за търговия с продукти от животински произход да бъде отбелязано, че кандидата отговаря на изискванията на Регламент (ЕО) 852/2004, Регламент (ЕО) 853/2004. Удостоверението за регистрация по чл.12, ал.9 от Закона за храните следва да бъдат издадени след 01.01.2007 година.
- Когато участникът не притежава обект, регистриран по чл. 12, ал.9 от Закона за храните, същия може да наеме такъв. Участникът следва да удостовери, че съгласно договора за наем, наетият обект ще е на разположение на участника за срока на договора за обществена поръчка.

Участникът декларира информацията за обстоятелствата по настоящата точка в Част IV: Критерии за подбор, раздел В, т.3 на ЕЕДОП.

2.2.2. За да разполага: с минимум 1 (един) брой хладилен автомобил (собствен или нает) с издадено „Удостоверение за регистрация” на транспортното средство от БАБХ Образец № 47, утвърден със Заповед № РД 11-200/04.04.11 г., съгласно раздел IV, Глава трета от Наредба № 5 за хигиената на храните обн. ДВ, бр. 55/2006 г. и чл. 6 от регламент /ЕО/№ 852/2004, и с **минимум 1 (един) брой транспортно средство за превоз на хранителни продукти** (собствено или наето) с издадено „Удостоверение за регистрация” на транспортното средство от БАБХ Образец № 47, утвърден със Заповед № РД 11-200/04.04.11 г., съгласно раздел IV, Глава трета от Наредба № 5 за хигиената на храните обн. ДВ, бр. 55/2006 г. и чл. 6 от регламент /ЕО/№ 852/2004;

Участникът декларира информацията за обстоятелствата по настоящата точка в Част IV: Критерии за подбор, раздел В, т.9 на ЕЕДОП.

2.3. Участникът трябва да притежава валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент с област на приложение, обхващаща предмета на поръчката.

Участникът декларира информацията за обстоятелствата по настоящата точка в Част IV: Критерии за подбор, раздел Г на ЕЕДОП.

Забележка: Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

РАЗДЕЛ V. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА

1. Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на

критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

3. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

5. Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходната точка.

6. Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 2 -4.

7. Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.

РАЗДЕЛ VI. КРИТЕРИЙ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва по критерия „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“.

VII. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

1. Съгласно чл. 101, ал. 8-11 ЗОП, всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

3. Офертите се изготвят на български език. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

4. Всяка оферта трябва да съдържа:

4.1. Опис на съдържанието на офертата;

4.2. Попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – по Образец № 1.

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. Когато Участникът е посочил, че ще

използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията.

4.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

4.4. Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, в офертата задължително се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и
3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка; В документът следва да бъде посочено и лицето, оправомощено да представлява обединението.

4.5. Предложение за изпълнение на поръчката /Техническо предложение/, изготвено в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя, по Образец № 2;

4.6. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

4.7. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец №5;

4.8. Декларация за срока на валидност на офертата, съгласно Образец № 6;

4.9. Списък - декларация относно всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП – образец № 7

4.10. Ценово предложение – изготвена съгласно указанията на Възложителя, описани в документацията, по Образец № 3. При несъответствие между цифрова и изписана с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи. В предложената от участника цена на договора се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на предмета на поръчката. Участникът следва да приложи и актуален бюлетин на САПИ ЕООД за район София за осреднени цени на едро с ДДС на хранителни продукти първо и екстра качество към 28.04.2017г.

4.11. Като част от ценовото предложение се представя и остойностено Приложение Образец № 4 (Количествено-стойностна сметка).

5. Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес 2070, гр. Пирдоп, пл. "Тодор Влайков" №2, Деловодство.

6. Документите, свързани с участието в процедурата се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименованието на поръчката; наименованието на обществената поръчка.

7. Опаковката включва документите по т.4.1.- 4.9., както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа предложението на участника относно цената съгласно т. 4.10 и 4.11.

8. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка.

9. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти се предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

ХІІІ. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата и/ или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване, съгласно чл.54, ал.2 от ППЗОП, при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

2. Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в посочения в Обявлението за обществена поръчка час и дата, в заседателната зала в сградата на Община Пирдоп.

3. Ценовите оферти ще бъдат отворени и оповестени на място, ден и час, обявени на интернет страницата на Община Пирдоп, www.pirdop.bg., раздел „Профил на купувача“ най-малко два работни дни преди тяхното отваряне, съгласно законовите изисквания.

ІХ. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И ОБЕЗПЕЧЕНИЯ

1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% (три процента) от стойността на договора за обществена поръчка, без включен ДДС.

2. Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

2.1. парична сума;

2.2. банкова гаранция;

2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

3. Гаранцията по т. 2.1. и т.2.2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

4. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

6. Условиата за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

7. При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по сметката на Възложителя (Община Пирдоп) в **Централна кооперативна банка – кл. Карлово:**

Сметка: BG84 CECB 9790 3391 1921 00

BIC: CECB BGSF.

8. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Срокт на валидност на банковата гаранция трябва да бъде най-малко 30 /тридесет/ дни след изтичане срока на договора.
9. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, срокът на валидност на застраховката трябва да бъде най-малко 30/тридесет/ дни след изтичане срока на договора.
10. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.
11. Възложителят сключва писмен договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл.112 от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл. 112 ЗОП.

Х. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и други относими нормативни актове.
2. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка.

РАЗДЕЛ XI. ПРИЛОЖЕНИЯ, ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ:

1. *Образец № 1* - Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);
2. *Образец № 2* – Предложение за изпълнение на поръчката/ Техническо предложение ;
3. *Образец № 3* – Ценова оферта;
4. *Образец № 4* - Количествено-стойностна сметка.
5. *Образец № 5* - Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
7. *Образец № 6* - Декларация за срока на валидност на офертата;
10. *Образец № 7* Списък - декларация относно всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП;
11. *Образец № 8* - Проект на договор.